

# ROZOH

CONTRÔLE & GESTION DE VOS ACCÈS

ROZOH  
370 rue de Maunit  
85290 MORTAGNE SUR SEVRE  
FRANCE



**R302-0001**

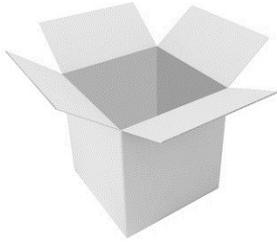
**R302-2001**

Clavier codé  
12 touches  
rétroéclairées avec  
lecteur de badges



V233-5058-AA Clavier Rozoh

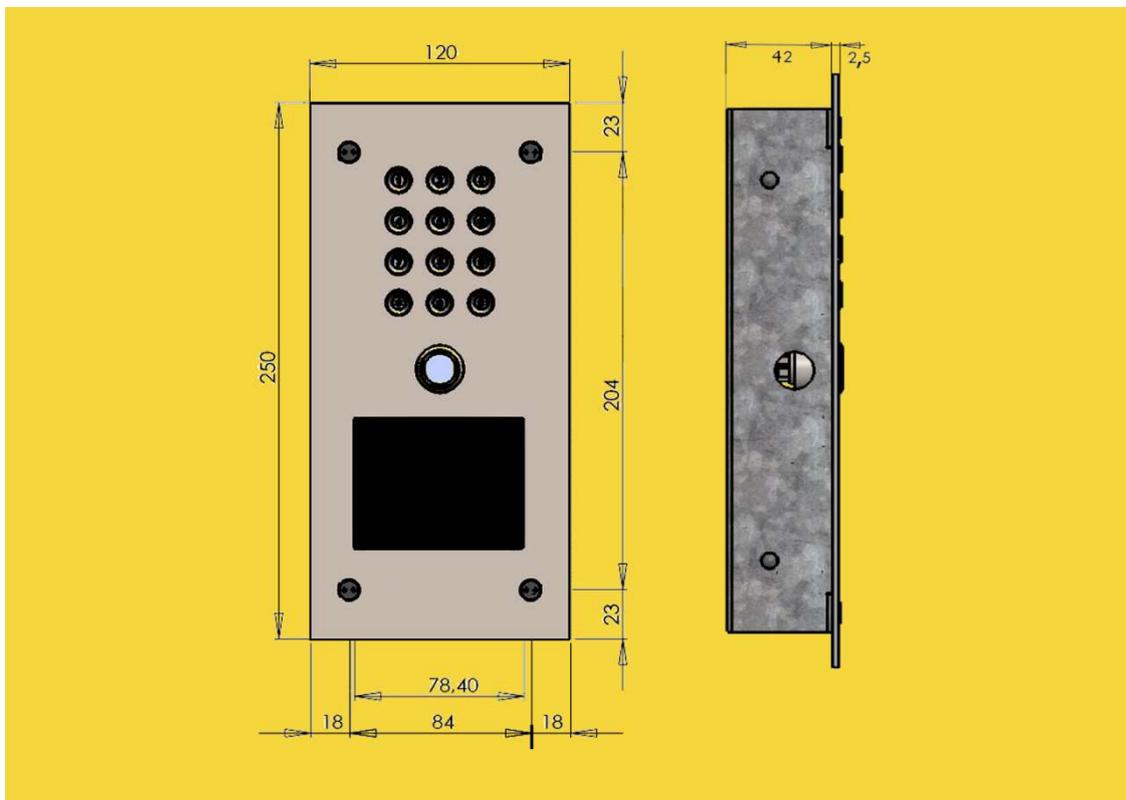
## CONTENU ET DIMENSIONS



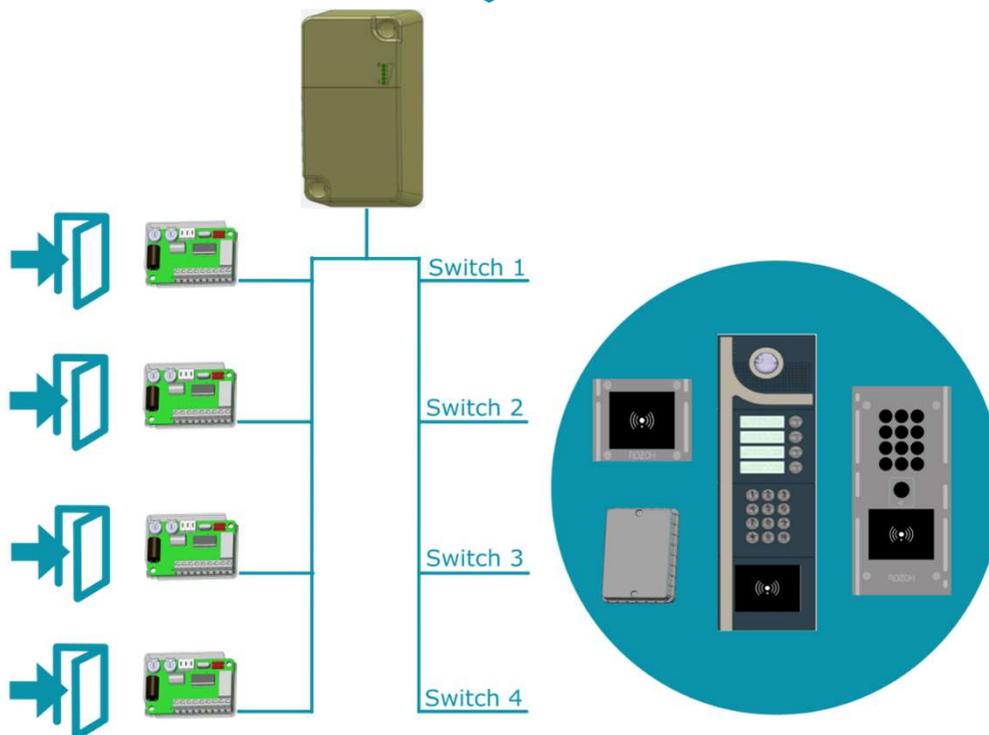
X 2

X 1

X 2



## SCHEMA DE PRINCIPE



Commandez jusqu'à 4 portes avec des cartes relais R103-0001.

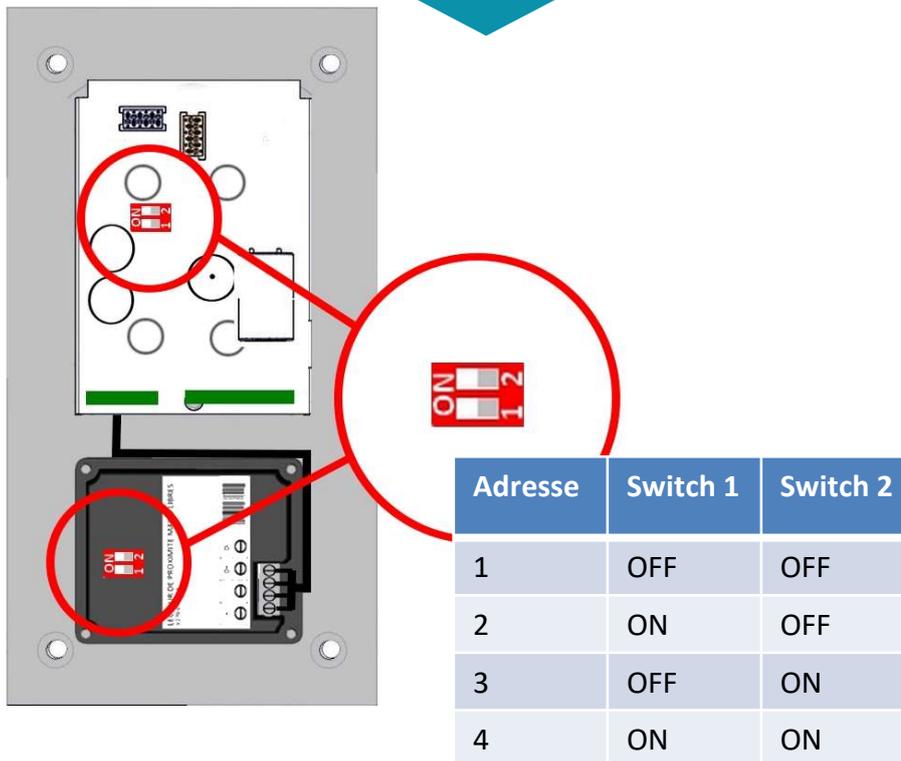
Commandez jusqu'à 4 matériels grâce au réglage des switches.

**L'interphone est obligatoirement sur la position switch 1.**

Utilisez plusieurs fois le même type de matériel sur des switches différents.  
(Ex : un lecteur switch 1 + un lecteur switch 2 + un clavier switch 3 )

Pensez à remplir le synoptique en dernière page de cette notice pour simplifier la déclaration sur le site de gestion [www.rozoh.info](http://www.rozoh.info)

## ADRESSER LE CLAVIER ET LE LECTEUR



Le clavier et le lecteur de badges doivent tous les deux avoir la même adresse.

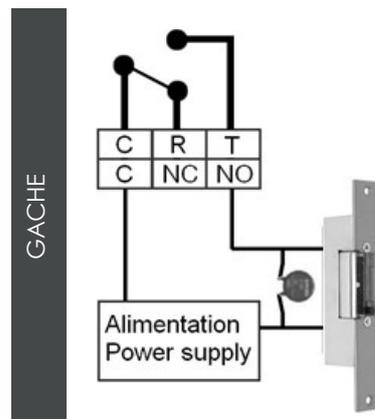
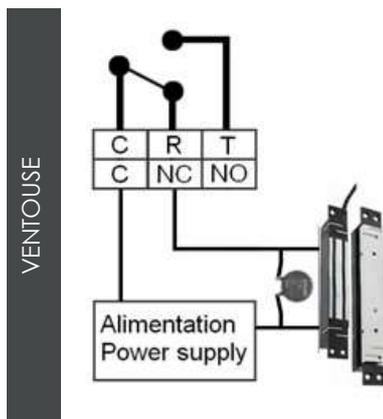
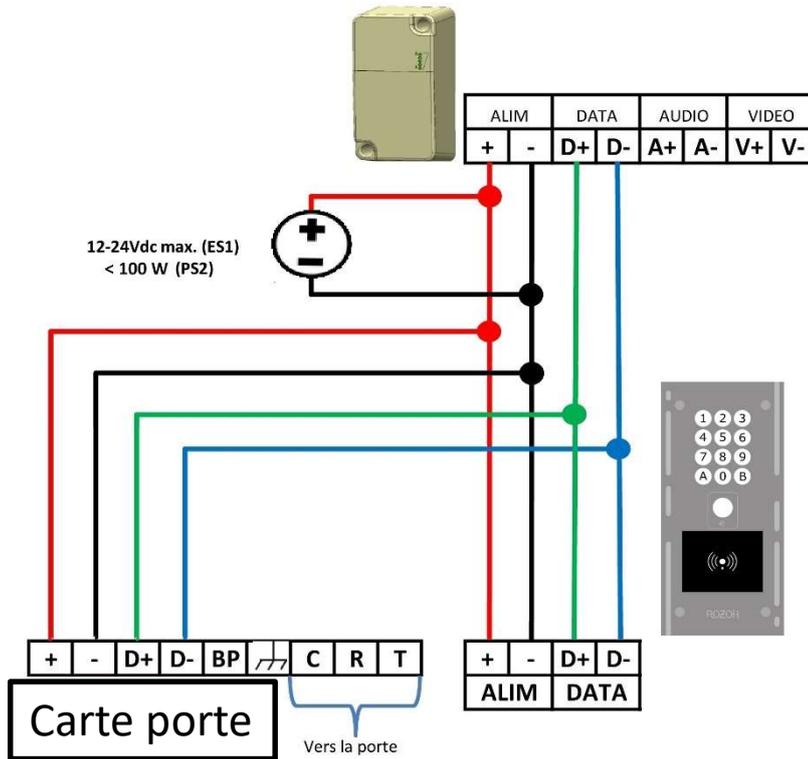
Il n'est pas possible d'avoir deux lecteurs sur la même adresse switch.

Il n'est pas possible d'avoir deux claviers sur la même adresse switch.

Utilisez plusieurs fois le même type de matériel sur des switches différents.  
(Ex : un **lecteur switch 1** + un **clavier switch 1** + un **lecteur switch 2** )

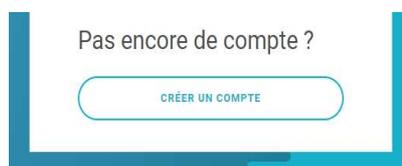
Pensez à remplir le synoptique en dernière page de cette notice pour simplifier la déclaration sur le site de gestion [www.rozoh.info](http://www.rozoh.info)

# BRANCHER LE CLAVIER CODE 12 TOUCHES



# DÉCLARATION SUR LE SITE INTERNET 1 / 2

**1** Créer votre compte sur [www.rozoh.info](http://www.rozoh.info)



**2** Dans l'onglet site choisir « Ajouter un site »



**3** Sélectionnez « Matériel »



**4** Sélectionnez « Ajouter du matériel »



**5** Choisir le matériel et remplir les champs.  
Dans le champs « N° de série du module », choisir le module sur lequel vous êtes raccordé ou « Ajouter un nouveau module » si c'est une nouvelle installation.

Type de matériel

Interphone  Clavier codé  Lecteur de badge  Récepteur HF / Parking

Nom

Nommer votre matériel vous permettra de vous y retrouver plus facilement.

LECTEUR DE BADGE Porte principale ✓

Modèle

Lecteur de badge  Lecteur + Clavier

N° de série du module ?

Choisir un module  
+ AJOUTER UN NOUVEAU MODULE

# DÉCLARATION SUR LE SITE INTERNET 2/2

6

Saisir le N° de série de votre module

## Ajouter un module de transmission

Numéro de série du module

Renseignez le numéro de série ci-dessous pour ajouter votre module.

Ex : 2100100001

7

Choisir sur quel switch est réglé votre matériel ( Voir notice )

Choisissez le switch

Switch n°1

Disponible

Switch n°2

Disponible

Switch n°3

Disponible

Switch n°4

Disponible

8

Créez votre premier accès avec un nom et son « Relais »

Nom

Nommer l'accès vous permettra de vous y retrouver plus facilement

Portail Principal, Entrée...

Photo/Picto

Choisissez un picto ou ajoutez votre photo pour identifier rapidement votre accès.



Quel relais sera actionné par votre matériel ?

Relais n°1

Disponible

Relais n°2

Disponible

9

Retrouver votre module, allez sur votre matériel ( Lecteur, clavier...)

Sites > Site pour la notice > Lecteur de badge Notice Lecteur SW 1

## Tableau de Bord



1 Accès

CONSULTER



Module

N° de série : 2091516444

N° de contrat : P/M/1577

Switch occupé : n°1

CONSULTER

10

Vous pouvez créer d'autres matériels et portes depuis le « Tableau de bord »

Site  
SITE POUR LA  
NOTICE

0000

Tableau de bord

- Usagers autorisés (0)
- Bâtiments (0)
- Accès (1)
- Matériels (1)

### Tableau de Bord

0 Usager autorisé

CONSULTER

0 Bâtiment

AJOUTER

1 Accès

CONSULTER

1 Matériel

CONSULTER

FRANCE

## GEREZ VOS USAGERS SUR WWW.ROZOH.INFO

Dans l'onglet « Usagers » vous pourrez choisir le mode de gestion «Par Usagers» ou «Par Groupe».

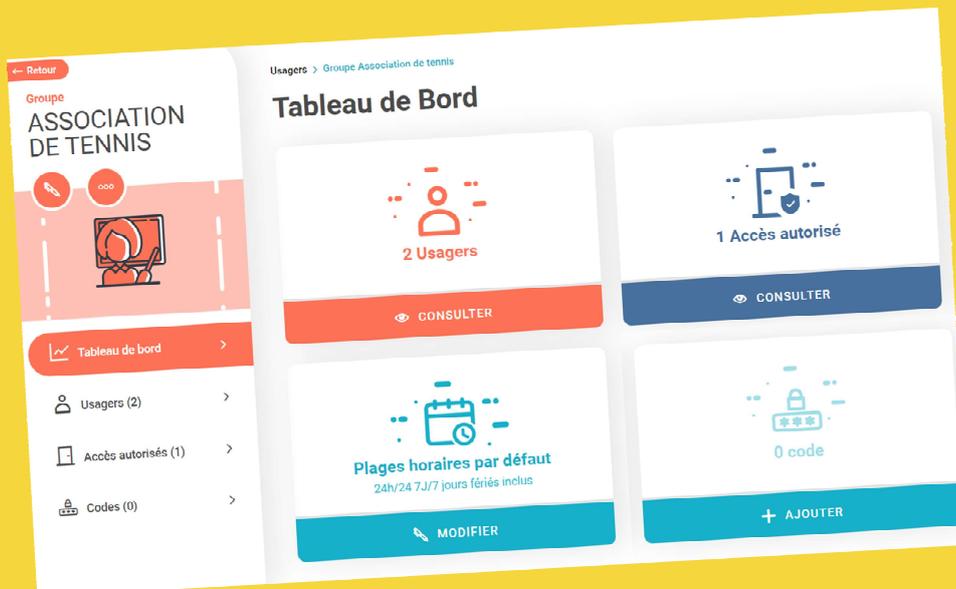
Les horaires , les codes, les accès autorisés.



Gérer «Par Usager» permet de personnaliser chaque personne.

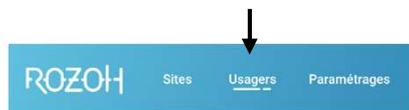


Gérer « Par Groupe » permet de gérer tout un groupe de personnes en même temps. Dans ce cas, les 2 membres de l'association de tennis ouvrent les mêmes accès aux mêmes heures.

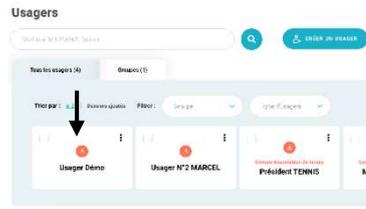


# Créer un code attribué à un usager

- 1 Dans le menu principal, choisir « Usagers »



- 2 Choisir votre usager ou groupe d'usager.



- 3 Dans la liste des accès autorisés, vous pourrez choisir quels « Accès » l'usager peut ouvrir.



- 4 Depuis la carte « codes », vous pourrez attribuer des codes à cet usager ou ce groupe.



- 5 Cliquez « Ajouter un nouveau code ». Un code sera généré automatiquement, vous pouvez bien sur le modifier.

Ajouter un code à l'usager « Usager Démo »

Rechercher un code existant

Nom, Numéro    Ou

Code suggéré

66816

Pour encore plus de sécurité, nous vous conseillons d'utiliser le code suggéré. Vous pouvez le modifier si vous le souhaitez. Ce code doit comporter entre 4 et 10 chiffres.

Nom du code

Nommer votre code vous permettra de le retrouver et le réutiliser très facilement.

# Créer un code anonyme pour une porte

- 1** Dans le menu principal, choisir « Accès » et choisir votre « Site »



- 2** Choisir « Accès » pour consulter vos portes.



- 3** Dans la liste des accès, choisir la porte ou vous voulez ajouter un code.



- 4** Depuis la carte « codes », vous pourrez attribuer des codes à cette porte. Il faut bien sur que cette porte soit commandée par un clavier



- 5** Cliquez « Ajouter un nouveau code ». Un code sera généré automatiquement, vous pouvez bien sur le modifier.

## Codes (2)

Un code permet d'accéder à différents accès via un clavier codé. En créant un code, vous allez pouvoir le nommer, l'affilier à des groupes ou des usagers, ainsi qu'à des accès, selon des plages horaires données.

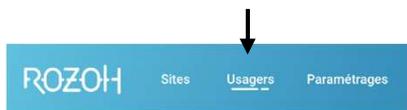


× ANNULER

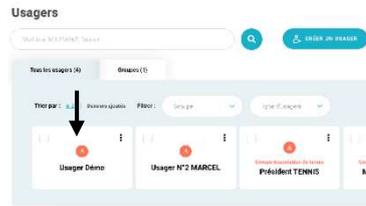
→ SUIVANT

# Créer un badge pour un usager

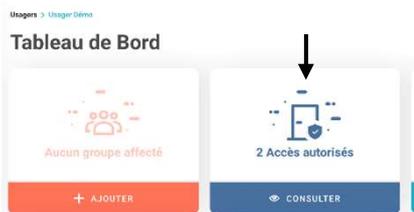
1 Dans le menu principal, choisir « Usagers »



2 Choisir votre usager ou groupe d'usagers.



3 Dans la liste des accès autorisés, vous pourrez choisir quels « Accès » l'usager peut ouvrir.

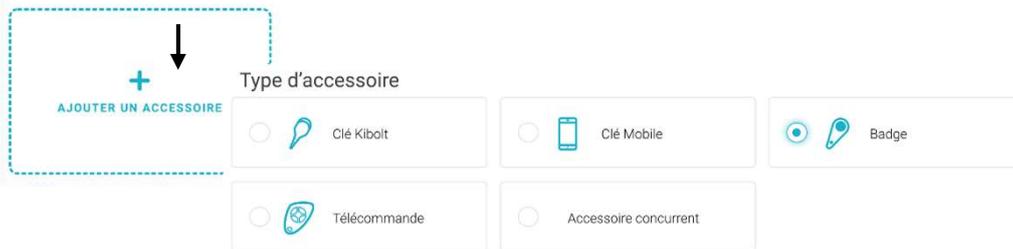


4 Depuis la carte « accessoires », vous pourrez attribuer des badges à cet usager.



5 Cliquez « Ajouter un accessoire ». Vous pourrez alors choisir badge et saisir son N° ou le poser sur le programmeur.

## Accessoires (1)



Saisir le n° de série ou passer devant un lecteur de badge

Ex: 76876435478 ?

## UTILISEZ L'APP ROZOH ACCESS ET OUVREZ A DISTANCE

L'APPLI ROZOH ACCESS est disponible pour Apple et Android



Vous permet d'ouvrir les portes à distance, de vérifier vos codes clavier...



MODULE ROZOH

Depuis un usager, « Ajouter une appli » et donnez les codes à la personne pour s'inscrire sur l'appli.



## SPECIFICATIONS TECHNIQUES

<b>Tension d'alimentation</b>	12 – 24V c,c	
<b>Caractéristiques radio</b>	<b>E-GSM900 (880 – 915MHz)</b>	<b>+31.2dBm</b>
	DCS1800 (1710 – 1785MHz)	+28.1dBm
	3G bande/band VIII (880-915MHz)	+23.6dBm
	3G bande/band I (1920-1980MHz)	+23.3dBm
	4G bande/ band XX (832-862MHz)	+20.5dBm
	4G bande/ band III (1710-1785MHz)	+22.7dBm
4G bande/ band VII (2500-2570MHz)	+22.3dBm	
<b>Gamme de températures en stockage</b>	-10 à +40°C	
<b>Gamme de températures en fonctionnement</b>	-10 à +40°C	
<b>Environnement</b>	IP54	

## NORMES

### **Garanties de fonctionnement:**

Le clavier codé lecteur mains libres est garanti dans une plage de température comprise entre -10°C et +40°C et pour une humidité relative maximum de 70%.

Doit être posé selon le sens Haut / Bas préconisé sur l'appareil.

L'installation doit être réalisée par du personnel qualifié possédant les connaissances nécessaires à un montage sûr de l'équipement. Ce kit comprend les éléments nécessaires pour assurer une installation sûre de l'équipement.

L'équipement doit être installé dans une zone dont l'accès est limité (local technique, en hauteur...) au personnel qualifié.

Ne pas installer à l'extérieur en cas de températures extrêmes (Finlande, Suède, Norvège).



### **Recyclage du produit en fin de vie:**

Le clavier codé lecteur mains libres et ses accessoires ne doivent pas être mis au rebut avec les déchets municipaux non triés, mais doivent suivre la filière de collecte et de recyclage des produits DEEE (Déchets d'Equipements Electriques et Electroniques).



### **Déclaration de conformité simplifiée**

Le soussigné, COGELEC, déclare que l'équipement radioélectrique du type contrôle d'accès pour l'habitat collectif est conforme à la directive 2014/53/UE (RED). Le texte complet de la déclaration UE de conformité est disponible à l'adresse internet suivante :

<http://certificates.rozoh.com/>

## SYNOPTIQUE D'AIDE À LA DÉCLARATION

Vous pouvez remplir ce synoptique lors de la pose du matériel pour simplifier sa déclaration sur [www.rozoh.info](http://www.rozoh.info)

Module 4G N° de série :	
Emplacement :	
Porte Relais 1 Nom :	Matériel Switch 1 Type : Nom :
Porte Relais 2 Nom :	Matériel Switch 2 Type : Nom :
Porte Relais 3 Nom :	Matériel Switch 3 Type : Nom :
Porte Relais 4 Nom :	Matériel Switch 4 Type : Nom :